



UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Poznaniu

pomiędzy:

Politechniką Poznańską,

pl. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań,

reprezentowaną przez:

prof. dr. hab. Teofila Jesionowskiego – Rektora Politechniki Poznańskiej

zwanym dalej „Sprzedającym”,

a

Panem zamieszkałym w

zwanym dalej „Kupującym”,

o następującej treści:

§1

Niniejsza umowa zawierana jest w wyniku rozstrzygnięcia przetargu prowadzonego przez Sprzedającego i dotyczącego sprzedaży samochodu służbowego, dostawczego (dalej jako „Pojazd”):

samochód marka i typ: FS LUBLIN II

nr rejestracyjny: PO 8696V

rok produkcji: 1998

data pierwszej rejestracji: 1998/09/30

przebieg: 215 708 km

moc silnika: 63,50 kW

pojemność silnika: 2 417 cm³

nr nadwozia / podwozia: SUL355417W0006899

rodzaj pojazdu: samochód dostawczy

stan techniczny: Ocena techniczna POP/382/2025

Informacje dodatkowe: 1 komplet kluczy



§2

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje opisany w § 1 Pojazd za cenę PLN brutto zł (słownie:.....) zgodnie ze złożoną ofertą w dniu.....
2. Wszelkie koszty dodatkowe tj. opłaty skarbowe, podatki, związane z nabyciem Pojazdu ponosi Kupujący.
3. Sprzedający potwierdza zapłatę w/w kwoty na rachunek wskazany na fakturze VAT

§3

1. Kupujący oświadcza, że dokładnie zapoznał się ze stanem technicznym Pojazdu oraz jego wyposażeniem, jak też wyceną wartości rynkowej dokonaną przez uprawnionego rzeczoznawcę techniki samochodowej, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy. Kupujący oświadcza również, że nabywa Pojazd w stanie technicznym oraz z wyposażeniem, które jest zgodne z dokonaną wyceną i załączoną dokumentacją i nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedającego.
2. Na mocy niniejszej Umowy Strony wyłączają przepisy o rękojmi w najszerszym możliwym zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§4

Prawo własności Pojazdu opisanego w § 1 przechodzi na Kupującego z chwilą uiszczenia ceny sprzedaży o której mowa w par. 2 ust. 1 Umowy. Niniejsze postanowienie stanowi zastrzeżenie prawa własności o którym mowa w treści art. 589 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

§5

1. Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę VAT potwierdzającą realizację transakcji opisanej w § 1. w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.
2. Faktura VAT będzie płatna w formie przelewu na konto Sprzedającego wskazane na fakturze VAT w terminie do 7 dni od dnia jej otrzymania.
3. Wydanie Pojazdu nastąpi po wpłynięciu zapłaty, o której mowa w §2 ust. 1 Umowy na rachunek bankowy Sprzedającego. Odbiór Pojazdu odbywa się na terenie Politechniki Poznańskiej po wcześniejszym uzgodnieniu ze Sprzedającym. Dokładny termin odbioru nie może być dłuższy niż 3 dni od dnia zarejestrowania wpłaty na rachunku bankowym Sprzedającego.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony Umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych z niniejszej Umowy lub z nią związanych, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.



3. Sprzedający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z 2022 r. poz. 893 ze zm.)
4. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Sprzedającego.

§ 8

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie przepisów **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”) Kupujący oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Politechnika Poznańska** z siedzibą **Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5**, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – **Pana Piotra Otomańskiego**, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl,
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
 - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
 - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
- 4) Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
- 5) Odbiorcami danych mogą być:
 - a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
- 6) Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem,



- 7) przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
- 11) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§9

Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Sprzedającego oraz Kupującego.

§10

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§11

Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Ocena techniczna nr POP/382/2025
- 2) Dowód rejestracyjny.

Sprzedający

Kupujący